

به نام ایزد منان

جلسه اول مصاحبه شغلی

مدرس: مهدی باغبان

تدوین گزارش: ملیحه قاسمی

مبحث جذب و استخدام (چگونه در یک مصاحبه شغلی موفق شویم):

در زندگی شخصی شاهد مصاحبه های زیادی هستیم. مصاحبه شغلی در کنار مصاحبه ازدواج و تحصیل؛ جزء مهم ترین مصاحبه ها به شمار می آید. بحث استخدام در دنیا به عنوان یک صنعت بزرگ مطرح می شود که برای آن کانون های ارزیابی وجود دارد و حتی به استخدامی که بیشترین بهره وری را داشته باشد، جایزه تعلق می گیرد. در این راستا؛ نخستین گام برای استخدام فراهم کردن رزومه است. رزومه یک اصطلاح فرانسوی به معنای خلاصه ی فعالیت ها و اطلاعات (تحصیلی، پژوهشی و ...) است. در این رابطه curriculum vitae نیز مطرح است که به معنای رزومه است اما تفاوتش در این است که یک اصطلاح انگلیسی است و به معنای زندگینامه ی فرد (از ابتدای کودکی تا بزرگسالی) است. در واقع رزومه، خلاصه شده ی زندگینامه است و کاربرد آن این است که یک ابزار بازاریابی برای ابراز خود می باشد. در نوشتن رزومه نکاتی را باید مورد توجه قرار داد مانند اینکه رزومه حتما باید متن تایپ شده باشد، مرتب و منظم باشد، بین ۲ تا ۳ صفحه باشد؛ یعنی نه خیلی کوتاه و نه خیلی بلند باشد، و مهم ترین موارد مانند سوابق اجرایی، تحصیلی، پژوهشی و ... در آن قرار گیرند. در رابطه با مطرح کردن سوابق بهتر آن است که از اکنون یا تازه ترین ها به گذشته مطرح شوند. در نوشتن رزومه بسته به اینکه برای کدام موسسه یا سازمان نوشته می شود باید متفاوت باشد. در واقع باید در زندگینامه تمام موارد مطرح شده باشد و بسته به تقاضای هر موسسه یک خلاصه ای از آن تنظیم شود. برای این کار نیاز است تا رزومه متناسب با هدف و شغل باشد. یکی از نکات بسیار مهم در رزومه، نداشتن اغراق در بیان توانمندی ها و شایستگی هاست. در بسیاری از مواقع نیاز است تا فرد به صورت خلاصه مهارت ها و توانمندی هایش را مطرح کند زیرا ممکن است سازمان به علت ترس از اینکه فرد ممکن است ادعای زیادی داشته باشد و... از استخدام فرد صرف نظر نماید. پس بهتر است اضافات حذف شوند. همچنین در نظر گرفتن ایمیل مناسب، نام و آدرس مناسب نیز بسیار مهم است. بهتر است ایمیل با عنوان نام و نام خانوادگی فرد باشد. گام بعدی شناسایی سایت های معتبر شغل یابی است. در این رابطه چندین سایت وجود دارد که مهمترین آنها به ترتیب جابینجا، جاب ویژن، ایران تلنت، ای استخدام، ایران استخدام، کارلیب، کاربوم، کاریاب، و ایران جاب می

باشند. همچنین یکی از بهترین سایت های خارجی سایت لینک دین (linked in) است. لینک دین یک شبکه اجتماعی و علمی است که در آن متخصصان حوزه های مختلف موقعیت شغلی خود را پیدا می کنند.

گام های فرایند مصاحبه

- گام اول تهیه رزومه مناسب بین ۲ تا ۳ صفحه است.
 - گام دوم جستجوی موسسه یا سازمانی است که برای مصاحبه در آن جا دعوت شدید. همچنین جمع آوری اطلاعات در مورد آن موسسه.
 - گام سوم انتخاب لباس های رسمی با رنگ های مناسب است مانند سورمه ای، قهوه ای و سفید.
 - گام چهارم سر وقت حاضر شدن در زمان مصاحبه است. در این رابطه توصیه می شود ۵ دقیقه زودتر در مکان مصاحبه باشید.
 - گام پنجم معرفی مناسب است. باید بین ۲ تا ۳ دقیقه معرفی خوبی از خودتان داشته باشید. در این رابطه مناسب است ابتدا احوالپرسی صمیمانه داشته باشید سپس از مصاحبه کننده تشکر کنید بابت زمانی که برای مصاحبه در اختیار شما گذاشته است. بعد به معرفی نام خانوادگی و نام خود پردازید و سپس در مورد تحصیلات، دانشگاه، معدل (در صورتی که معدل بالایی دارید)، مهارت ها مانند زبان انگلیسی و نرم افزارها و فعالیت های انجام شده در حوزه کاری صحبت کنید.
- اخیرا در صنعت استخدام بحث مهارت های ارتباط موثر مانند خوش برخورد بودن و قابل اعتماد بودن از تخصص افراد مهم تر تلقی می شود. کارفرمایان تمایل دارند با فردی که ارتباط موثر بالایی دارد کار کنند تا فردی که صرفا از تخصص بالایی برخوردار باشد. در این رابطه نکته بسیار مهم داشتن هوش هیجانی بالاست. در این راستا دو نوع مصاحبه مطرح می شود:
- الف) مصاحبه بر اساس شایستگی های عمومی (CBI): منظور از شایستگی اشاره به رفتارهای قابل بروزی دارد که یک فرد برای انجام موفقیت آمیز نقش خود باید دارا باشد و بر پایه دانش، مهارت، توانایی و سایر ویژگیهای فردی است.
- ب) مصاحبه بر اساس تخصص: در این مصاحبه از طریق آزمون ها، پرسش نامه ها و... میزان تخصص فرد در حرفه ی مربوطه مشخص می شود.

به طور کلی، مصاحبه یک گفتگوی هدفمند، کنترل شده و ساختارمند است. مصاحبه کنندگان دقیقاً می دانند که در مصاحبه به دنبال چه هستند. از این روی، با طرح پرسش های کاوشگرانه مشخص می شود که تا چه حد شایستگی های رفتاری فرد با شرایط مورد نظر و تعیین شده تطبیق دارد.